



Plats och tid Stadshuset, sammanträdesrum Ovalen kl. 08:30-12:15

Beslutande Se sida 2

Övriga deltagare Se sida 2

Utses att justera Jonas Sköld (S)

Justeringens plats och tid Utbildningsförvaltningen, 2019-09-27

Paragrafer 109-122

Sekreterare Mona Öman Blylod

Ordförande Louise Mörk (S)

Justerande Jonas Sköld (S)

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum 2019-09-25 §§ 109-122

Anslags uppsättande 2019-09-30 Anslags nedtagande 2019-10-22

Förvaringsplats för protokollet Utbildningsförvaltningen

Underskrift/anslaget av

Mona Öman Blylod



Beslutande

Louise Mörk (S) (ordförande)
Ken Åman (S) (vice ordförande)
Carola Bergman (S)
Lena Jarblad (S)
Jonas Sköld (S)
Maria Platni (V)
Lisa Karlström (MP)
Malin Stenvall Viksten (M)
Cornelia Johansson (M) §§109-121
Eva Åström (SJV)
Maria Hannu (MP) (tjänstgörande ersättare)
Eva-Britt Danielsson (C) (tjänstgörande ersättare)
Massoud Sari Aslani (S) (tjänstgörande ersättare)

Övriga deltagare

Åke Forslund (SJV) §§114-120
Malin Westling (förvaltningschef)
Ulf Vikgren (verksamhetsansvarig Tallbacka) §109
Sofia Franzén (kvalitetscontroller) §110
Elice Ökvist (chef för- och grundskola) §§117-118
LeeHau Li Nilsson (förvaltningsekonom) §119
Mona Öman Blylod (sekreterare)
Erica Lövgren (förstelärare) §112



Innehållsförteckning.....	Sid
§ 109 Information om Tallbacka	4
§ 110 Kunskapsavstämning åk 9, 2018-2019.....	5
§ 111 Återrapport – Skolinspektionens föreläggande för fritidshem	6
§ 112 Återrapport – Bedömningsstöd i svenska och matematik, samt fritidshemmens kvalitetsarbete.....	7
§ 113 Riktlinjer för pedagogiska måltider.....	8
§ 114 Reviderad skolpliktsrutin	9
§ 115 Reviderad delegationsordning.....	11
§ 116 Val av ersättare för ordförande i barn- och utbildningsnämnden.....	12
§ 117 Granskning av servicetjänster	13
§ 118 Mottagna anmälningar om kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering ...	14
§ 119 Delgivningsärenden.....	16
§ 120 Delegationsbeslut	17
§ 121 Rapporter.....	18
§ 122 Av ledamöter väckta ärenden.....	19



§ 109

Information om Tallbacka

Diariennr I9BUN378

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av intressant information om Tallbackas historia, nutid och framtid.

Ärendebeskrivning

Ulf Vikgren, pedagog/verksamhetsansvarig informerar om Tallbackas historia, nutid och framtid.



§ 110

Kunskapsavstämning åk 9, 2018-2019

Diariennr I9BUN352

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av kunskapsavstämning för årskurs 9, läsåret 2018-2019.

Ärendebeskrivning

Gymnasiebehörigheten i Piteå ligger stabilt väldigt högt över tid. Under de senaste två åren har gymnasiebehörigheten hämtat upp sig från de senaste årens nedgång, samtidigt som det genomsnittliga meritvärdet ligger på ungefär samma nivå, vilket kan betyda minskade skillnader mellan elevernas individuella kunskapsresultat. Skillnaderna mellan pojkar och flickor som grupper har minskat under de senaste två åren.

I Piteå finns dock skillnader mellan olika skolors kunskapsresultat. Skillnaderna är kända sedan tidigare och därför har riktade insatser för en likvärdig grundskola börjat genomföras.

För att ytterligare kunna tolka resultaten och ge förslag på utvecklingsarbetets fortsatta inriktning krävs en mer djupgående analys under hösten tillsammans med representanter från verksamheterna. Analysen och förslag till åtgärder presenteras i mars/april 2020 i kvalitetsrapporten Utbildning, arbete och näringsliv 2018-2019.

Kvalitetscontroller Sofia Franzén informerar om kunskapsavstämningen för åk 9.

Beslutsunderlag

Kunskapsavstämning åk 9, 2018-2019, bilaga BUN § 110



§ 111

Återrapport – Skolinspektionens föreläggande för fritidshem

Diariennr 18BUN330

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att anta upprättat svar på föreläggandet för fritidshem och överlämna det till Skolinspektionen.

Ärendebeskrivning

Skolinspektionen förelade, med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800), Piteå kommun att senast den 30 september 2019 vidta åtgärder för att avhjälpa påtalad brist efter tillsyn av fritidshemmen i Piteå kommun. Skolinspektionen begär en redogörelse över vidtagna åtgärder senast den 30 september 2019.

Förvaltningschef Malin Westling redogör för de åtgärder som vidtagits för att avhjälpa de påtalade bristerna.

Propositionsordning

Ordförande finner att det bara finns arbetsutskottets förslag till beslut, vilket blir nämndens beslut.

Expedieras till

Skolinspektionen
För- och grundskolechefer

Beslutsunderlag

Återrapport Skolinspektionens föreläggande för fritidshem 190827, bilaga BUN § 111a
Bilaga 1 Anvisning för huvudmannens uppföljning av fritidshemmen 190821, bilaga BUN § 111b
Bilaga 2 Utbildning arbete och näringsliv - 2019-03-25, bilaga BUN § 111c
Bilaga 3 Anmälan till BUN om kränkning trakasserier diskriminering, bilaga BUN § 111d



§ 112

Återrapport – Bedömningsstöd i svenska och matematik, samt fritidshemmens kvalitetsarbete

Diariernr 19BUN125

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner återrapporten gällande bedömningsstöd i svenska och matematik, samt fritidshemmens kvalitetsarbete.

Ärendebeskrivning

I samband med att huvudmannens kvalitetsrapport gällande Utbildning, arbete och näringsliv antogs i barn- och utbildningsnämnden 2019-04-24, § 68, fick förvaltningschef i uppdrag att utreda vissa delar ytterligare. Bland annat ingick uppdragen att säkerställa att bedömningsstöd i såväl svenska som matematik används i förskoleklass och åk 1, samt att ta fram en modell för fritidshemmens kvalitetsarbete.

Förvaltningschef gav Erica Lövgren, språk-, läs- och skrivutvecklare inom utbildningsförvaltningen, i uppdrag att utforma en redogörelse som svarar mot nämndens givna uppdrag gällande bedömningsstöd.

I samband med Skolinspektionens granskningsbeslut efter tillsynen av fritidshemmen i Piteå kommun har vissa åtgärder tagits för att förbättra huvudmannens kvalitetsarbete. Detta redogörs för i ärende dnr 18BUN330.

Erica Lövgren föredrar redogörelsen gällande bedömningsstöd i svenska och matematik samt fritidshemmens kvalitetsarbete.

Propositionsordning

Ordförande finner att det bara finns ett förslag till beslut, vilket blir nämndens beslut.

Expedieras till

För- och grundskolechefer

Beslutsunderlag

Redogörelse gällande användningen av obligatoriska bedömningsstöd i svenska, sva och matematik i årskurs 1 samt kartläggningmaterial i förskoleklass, bilaga BUN § 112



§ 113

Riktlinjer för pedagogiska måltider

Diariennr I9BUN355

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden antar riktlinjen för Pedagogiska måltider i Piteå kommuns förskolor och skolor.

Riktlinjer för pedagogiska måltider gäller från och med 27 september 2019.

Ärendebeskrivning

Syftet med den pedagogiska måltiden är att skapa en måltidsmiljö som är lugn och balanserad samt att på ett naturligt sätt skapa förutsättning för samtal kring mat, måltidsmiljö, miljömedvetenhet och hälsa. En pedagogisk måltid är en lunchmåltid som sker på arbetstid och är endast tillgänglig för personal med tillsynsplikt.

Piteå kommun saknar idag riktlinje för pedagogiska måltider inom förskolan och skolan i kommunen varför barn- och utbildningsnämnden föreslås fastställa en sådan.

Förvaltningschef Malin Westling redogör för förslaget.

Propositionsordning

Ordförande finner att det bara finns arbetsutskottets förslag, vilket blir nämndens beslut.

Expedieras till

För- och grundskolechefer
Rektorer inom förskola och grundskola
Förvaltningschef; Fastighets- och serviceförvaltningen
Avdelningschef Måltider, Fastighets- och serviceförvaltningen

Beslutsunderlag

Riktlinje Pedagogiska måltider, bilaga BUN § 113



§ 114

Reviderad skolpliktsrutin

Diariennr 19BUN113

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner upprättad revidering av skolpliktsrutin.

Nämnden beslutar att höja vitesbeloppet för

- löpande vite till 700 kronor per vecka för en vårdnadshavare, totalt 1 400 kronor per vecka för två vårdnadshavare

- engångsvite till 11 000 kronor för en vårdnadshavare, totalt 22 000 kronor för två vårdnadshavare.

Vitesbeloppen kommer fortsättningsvis indexregleras vart tredje år.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden ska ha rutiner för att se till att skolplikten fullgörs. Nämnden ska ha en samlad bild av elevernas frånvaro och stötta rektorn i arbetet med att främja närvaron på skolenheten. Rektor ska skapa rutiner för kontinuerlig frånvarorapportering mellan skolan och hemmet vilket gör det möjligt att snarast uppmärksamma och ha en samlad bild av elevernas frånvaro.

Skolplikten och rätten till utbildning regleras i 7 och 29 kap skollagen. Det är ett delat ansvar för vårdnadshavare och kommunen att bevaka att eleven får tillfredsställande utbildning.

Barn- och utbildningsnämnden fastställde 2014-06-25 § 76, Riktlinjer för att främja närvaro och att uppmärksamma, utreda och åtgärda frånvaro i skolan.

Utbildningsförvaltningen har reviderat dokumentet på grund av att skolplikt infördes för förskoleklassen fr o m hösten 2018, förändringar i skollagen fr o m 2019-07-01 samt viss inaktualitet i texten.

Förvaltningschef Malin Westling föredrar reviderad skolpliktsrutinen.

Propositionsordning

Ordförande finner att det bara finns arbetsutskottets förslag till beslut, vilket blir nämndens beslut.

Expedieras till

Grundskolans rektorer

Verksamhetschef för grundskolans Elevhälsa

Nämndsekreterare

För- och grundskolechefer

Utredare



Beslutsunderlag

Riktlinjer för att främja närvaro och att uppmärksamma, utreda och åtgärda frånvaro i skolan,
bilaga BUN § 114



§ 115

Reviderad delegationsordning

Diariennr I7BUN35

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden antar reviderad delegationsordning.

Ärendebeskrivning

Fr o m 2019-07-01 har vissa förändringar i skollagen trätt i kraft vilket medför att barn- och utbildningsnämndens delegationsordning behöver uppdateras.

Det rör sig bland annat om att utbildning inom Introduktionsprogrammet i gymnasieskolan tas bort och byter namn. Ändringen innebär dels att preparandutbildningen tas bort och dels att programinriktat individuellt val byter namn till programinriktat val som utvidgas till att gälla för alla nationella program, d v s både för yrkesprogram och högskoleförberedande program.

Vidare så upphör befattningen förskolechef och ersätts med rektor (SL 2 kap 9 §, SFS 2018:1303).

Därutöver finns ett behov av att tillföra ett antal nya delegationspunkter.

I bilaga framgår förslag till revidering.

Förvaltningschef Malin Westling föredrar reviderad delegationsordning.

Propositionsordning

Ordförande finner att det bara finns arbetsutskottets förslag till beslut, vilket blir nämndens beslut.

Expedieras till

Gymnasiechef Strömbackaskolan
Verksamhetschef Grans Naturbruksskola
Rektorer
Skolchef
Nämndsekreterare

Beslutsunderlag

Förslag till uppdatering av delegationsordning, bilaga BUN § 115



§ 116

Val av ersättare för ordförande i barn- och utbildningsnämnden

Diariennr I9BUN354

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden väljer vice ordförande Ken Åman (S) som ersättare under tiden ordförande Louise Mörk (S) är föräldraledig.

Ärendebeskrivning

Enligt Reglementet för styrelsen och nämnder för Piteå kommun 18 § får en nämnd utse en annan ledamot till ersättare för ordförande om denna till följd av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid. Ersättaren ska fullgöra ordförandens samtliga uppgifter.

Ordförande Louise Mörk (S) kommer att vara föräldraledig från början av november fram till 15 mars och kommer därför inte kunna fullgöra uppdraget som ordförande under den angivna tiden och därför behöver nämnden utse en ersättare för henne under hennes föräldraledighet.

Propositionsordning

Ordförande finner att det bara finns arbetsutskottets förslag till beslut, vilket blir nämndens beslut.

Expedieras till

Samtliga ledamöter i barn- och utbildningsnämnden
Förvaltningschef



§ 117

Granskning av servicetjänster

Diariennr I8BUN461

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden antar upprättat yttrande avseende revisionsrapporten "Granskning av kvalitet och leverans av servicetjänster" samt att lämna yttrandet till Kommunens revisorer.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden har fått möjlighet att inkomma med yttrande gällande revisionsrapporten Granskning av kvalitet och leveranser av servicetjänster.

För- och grundskolechef Elice Ökvist redogör för de synpunkter som utbildningsförvaltningen har på rapporten.

Kommunens revisorer önskar yttrande på rapporten senast 30 september 2019.

Propositionsordning

Ordförande finner att det bara finns arbetsutskottets förslag till beslut, vilket blir nämndens beslut.

Expedieras till

Kommunens revisorer

Beslutsunderlag

Yttrande avseende granskning av servicetjänster, bilaga BUN § 117a

Granskning av servicetjänsternas kvalitet och leverans beslutad, bilaga BUN § 117b

Slutdokument, bilaga BUN § 117c



§ 118

Mottagna anmälningar om kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering

Diariernr 19BUN1

Beslut

Barn och utbildning tar del av anmälda och avslutade kränkningsärenden samt tar del av muntlig information om ett kränkningsärende.

Ärendet är inte öppet för allmänheten.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden antog 18 januari 2012 riktlinjer för att anmäla, utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering. Senaste revideringen av rutinerna genomfördes 2014-12-10.

Den nya skollagen har tydliga bestämmelser om huvudmannens ansvar.

- Skapa system och rutiner för att förebygga och förhindra att kränkningar, trakasserier och diskriminering förekommer.
- Skyldighet att upprätta rutiner för att säkerställa att uppgifter om kränkningar utreds tillräckligt, åtgärder vidtas och följs upp.
- Har det juridiska och ekonomiska ansvaret om barn och elever far illa.

Bakgrunden till skärpningen i lagstiftningen är att myndigheter och frivilligorganisationer uppmärksammat att kränkningar i skolmiljön är ett stort problem. Det har gjorts flera skadeståndsprocesser där elever blivit utsatta för kränkningar och försökt få rätt mot skolhuvudmannen men misslyckats. Ett annat skäl till lagändringen är att huvudmannen vid skadeståndskrav inte känt till missförhållandena i skolan. Därför har kravet på att huvudmannen ska informeras om incidenter införts.

Arbetsgång för systematiskt arbete, skollagen 6 kap 10 § - handlingsplikten:

- Steg 1 Upptäcka och anmäla till förskolechef, rektor och barn- och utbildningsnämnden
- Steg 2 Utreda och analysera
- Steg 3 Åtgärda, vidta verkningsfulla åtgärder
- Steg 4 Följa upp och utvärdera regelbundet
- Steg 5 Ärendet avslutas
- Steg 6 Skicka återrapport till barn- och utbildningsnämnden

Elice Ökvist, chef för- och grundskola informerar ledamöterna om ett kränkningsärende.

Ärendet är inte öppet för allmänheten.



Beslutsunderlag

Anmälan om kränkande behandling, trakasserier och diskriminering, bilaga BUN § 118



§ 119

Delgivningsärenden

Diariennr 19BUN4

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av delgivningsärenden samt muntlig information om beslut från Migrationsverket.

Ärendebeskrivning

19BUN285

Förvaltningsekonom LeeHau Li Nilsson informerar nämnden om delgivet beslut (2019-09-05) från Migrationsverket.

19BUN170-32

Beslut från Barn- och elevombudet.

Beslut: Det är inte visat att aktuell elev har blivit utsatt för kränkande behandling av skolpersonal.

Barn- och elevombudet förelägger Piteå kommun att senast 5 december 2019 vidta åtgärder så att skollagens krav att motverka kränkande behandling uppfylls. I detta ingår att se till att personal anmäler uppgifter om kränkande behandling till rektorn.

I Barn- och elevombudets föreläggande ingår även att Piteå kommun ska redovisa aktuell elevs nuvarande skolsituation.

19BUN363-1

Beslut från Skolinspektionen

Skolinspektionen beslutar att överlämna anmälan mot Strömbackaskolan till Piteå kommun för utredning och eventuella åtgärder.

I anmälan framförs kritik rörande arbetet med att tillgodose elevens rätt till stöd under studietiden.

Rektor och gymnasiechef har gjort utredning angående skolsituationen för eleven och återkopplat till anmälaren 2019-09-11.



§ 120

Delegationsbeslut

Diariennr I9BUN3

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av delegationsbeslut.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen 6 kap får en nämnd uppdra till ett utskott, åt en ledamot, ersättare eller åt en anställd hos kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden.

Det är inte möjligt att delegera ärenden som gäller verksamhetens mål, inriktning, omfattning, kvalitet, yttranden till kommunfullmäktige, myndighetsutövning av principiell beskaffenhet eller större vikt.

Beslut dokumenteras och skickas till nämndsekreterare för anmälan till barn- och utbildningsnämnden senast följande månad. Beslut vinner laga kraft 21 dagar efter protokollets justering.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut, bilaga BUN § 120



§ 121

Rapporter

Diariernr I9BUN5

Ärendebeskrivning

Verksamhetsbesök

Ledamöterna Lisa Karlström, och Malin Stenvall Viksten informerar från Infjärdenområdet.

Ledamot Massoud Sari Aslani informerar från Öjebyn området samt från hörselklass.

Louise Mörk informerar från konferensen " Den offentliga måltidens betydelse".



§ 122

Av ledamöter väckta ärenden

Diariernr I9BUN6

Ärendebeskrivning

Ledamot Eva-Britt Danielsson undrar hur skolstrukturplanen ser ut för Böle skola.

Lokalstrateg Stefan Bengtsson informerar om hur nuläget ser ut.